

# عقد الزام وتلزم (كوفي شوب مبنى الانشطة)

نُظِم هذا العقد بين :جامعة الخليل ويمثلها د. نبيل حساسنة ق.أ رئيس الجامعة.

وبين السيد:ـ

حامل هوية رقم ( ) .

حيث اتفق الفريقان على ما يلي :-

## مدة العقد

مدة هذا العقد: سنة ميلادية من تاريخ \_\_\_\_\_ لغاية \_\_\_\_\_ .

في حالة مخالفة الملتزم أي شرط من شروط هذا العقد وبعد مراجعة الملتزم وإعطائه فرصة لتصحيح المخالفة فانه يجوز للجامعة إلغائه دون حاجة إلى إخطار عدلي أو أي إشعار آخر.

## الموقع:

هو الكوفي شوب الواقع في الطابق الأول من مبنى الانشطة الطلابية (مبنى الشهيد ياسر عرفات).

## التلزم:

الغاية من التلزم هي تشغيل الموقع على أساس كوفي شوب للطلبة وللعاملين في الجامعة وذلك حسب الشروط والمواصفات المذكورة في هذا العقد.

## الموجودات:

توفر الجامعة الموجودات المتوفرة حاليا في الموقع والمبينة في قائمة الموجودات المرفقة، أي اجهزة او اثاث مطلوب يتم اضافته على حساب المتضمن حسب الاصول الموضحة في هذه الاتفاقية وكذلك أي اواني او كاسات وفناجين للمشروبات او افران خاصة يقوم الملتزم بتوفيرها.

## واجبات الملتزم:

1- يتعهد الملتزم بتشغيل الموقع طيلة مدة هذا العقد وأية أيام يوجد بها نشاطات خاصة كالمؤتمرات والندوات حيث تستعمل مرافق الجامعة لإقامة النشاط ويستثنى من ذلك الأيام التي تغلق بها الجامعة أمام الطلبة والعاملين وفي العطل الرسمية والاستراحات الأسبوعية.

2- يتعهد الملتزم أن يكون مسؤولاً بصفة شخصية عن تنفيذ التزاماته بموجب هذا العقد وألا يقوم بتحويل أي منها إلى آخرين وألا يتنازل عن حقوقه في هذا العقد جميعها أو بعضها لغيره وألا يُحوّل لغيره أي جزء من الأعمال الموكلة إليه بموجب هذا العقد بدون موافقة خطية مسبقة من الجامعة. وفي حال مخالفة ما ذكر أعلاه يصبح عقد التلزم لاغياً، ويتوجب عليه دفع قيمة العطاء كاملاً للجامعة ودون أي اعتراض من المتضمن.

3- تكون قيمة الالتزام ( ) دولار أمريكي ويتعهد الملتزم أن يدفع للجامعة قيمة الالتزام على النحو التالي:-

• يسلم المتضمن شيكات بنكية قابلة للصرف على ست دفعات بباقي المبالغ على أن لا يتجاوز تاريخ آخر شيك ستة شهور من تاريخ هذه الاتفاقية بموجب شيكات على النحو التالي:-

- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ
- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ
- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ
- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ
- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ
- شيك رقم ( ) بقيمة ( ) دولار بتاريخ

4- يتم الافراج عن الضمان أو الرصيد المتبقي منه في نهاية مدة هذا العقد بعد خصم اية مبالغ مستحقة للجامعة استناداً للبنود السابقة أو تعويضاً عن أية أضرار للموقع لم يقم الملتزم بتصليحها بشكل يرضى به عميد شؤون الطلبة في الجامعة.

5- يتعهد الملتزم بالتعاون مع لجنة خدمات الطعام وعميد شؤون الطلبة الذي تُعِينُهُ الجامعة (منسقاً) ليكون حلقة الاتصال مع الملتزم والتنسيق معه في جميع الأمور ذات العلاقة.

6- يتعهد الملتزم بالالتزام بكافة التعليمات والشروط الصحية سواءً الحكومية أو التي تفرضها

الجامعة فيما يتعلق بتشغيل الموقع وحسن سير العمل فيه. ويشمل ذلك إجراء الفحص الطبي اللازم لدى طبيب معتمد من الجامعة لجميع العمال والموظفين الذين يعملون أو سيعملون في الموقع وذلك بواقع مرتين في السنة وتقديم التقارير الطبية الخاصة بذلك للجامعة على أن يتم ذلك قبل الشروع بالعمل في الموقع بأسبوع على الأقل. ويلتزم المتعهد بالاحتفاظ بسجلات الوضع الصحي للعاملين لديه في الموقع لتكون تحت الطلب والمراجعة في أي وقت تطلب الجامعة الاطلاع عليها أو فحصها.

7- يكون المتضمن مسؤولاً مسؤولية كاملة عن نظافة الموقع وجميع المواقع الملحقة به والمؤدية له. ويشمل ذلك المحافظة على نظافة الوحدات الصحية في الموقع، ونظافة جميع المعدات والأدوات والآلات المستخدمة في إعداد وتقديم الأصناف.

كما يلتزم المتضمن بالتخلص من النفايات وإخراجها خارج الحرم الجامعي. ويحافظ على الموقع نظيفاً من الدهون والشحوم ويقوم بالرّش الدوري لمكافحة الحشرات والصراصير وغيرها. بالإضافة إلى تنظيف التراس الملحق بكوفي شوب الأنشطة.

8- يتعهد الملتزم بعدم استعمال الموقع وعدم السماح لأي جهة أخرى غيره باستعمال الموقع لأية أعمال أو أغراض أو نشاطات خارجة عن ما تم ذكره في هذا العقد دون موافقة مسبقة من الجامعة.

9- يتعهد الملتزم وجميع العاملين معه والذين يتعامل معهم من موردين وموظفي صيانة وغيرهم بأنظمة وقوانين الجامعة، ويعتبر الملتزم هو المسؤول عن تصرفاتهم وجميع ما يقومون به أثناء وجودهم داخل الجامعة.

10- يتعهد الملتزم بتوفير زيّ مناسب للعاملين في الكوفي شوب بحيث يظهر على الزيّ الخاص بالعمل اسم ووظيفة الموظف/العامل والتأكد من نظافتها وترتيبها باستمرار وارتداء كفوف بلاستيكية والقبعات الخاصة خلال العمل.

11- يتعهد الملتزم بتسليم الجامعة قائمة بأسماء وصور هويات وعاوين وتفاصيل الموظفين العاملين معه، وألا يتعاقد مع أي موظف/ة قبل أخذ موافقة الجامعة المسبقة على كل واحد منهم. كذلك يتعهد الملتزم بالحصول على التعهدات اللازمة من جميع مستخدميه بالنقد بأنظمة الجامعة وقوانينها بالنسبة لأنظمة الدخول والتواجد في الحرم الجامعي، والنقد بالقواعد السلوكية المقبولة والدارجة في الجامعة، ويتعهد بفصل كل من يخالف هذه الأنظمة والقواعد ويرفض التقيد بها.

12- يقر الملتزم بأن جميع التجهيزات والمعدات والأثاث التي يستلمها والموجودة في الموقع والدرجة على لائحة الموجودات الموقع عليها من قبل الملتزم هي ملك لجامعة الخليل، وفي عهده لمدة التلزم المنصوص عليها في العقد.

13- الحفاظ على المعدات والآلات والأثاث الذي توفره الجامعة بموجب لائحة الموجودات الموقع عليها والمرفقة مع هذا العقد ويتأكد من استعمالها بالشكل السليم وعمل الصيانة الوقائية والدورية لها على

حسابه الخاص، ويتعهد الملتزم بشراء بدل المكسور والمعطوب والمفقود من نفس النوعية والجودة وبنفس الكمية خلال فترة التلزم.

14- يتعهد الملتزم بتوفير أية معدات أو أجهزة أو أثاث تكون لازمة وضرورية لتشغيل الكوفي شوب وتبقى هذه المعدات والأجهزة والأثاث التي تم إصدار قائمة بها موقعة من قبل الفريقين أمانة لدى الجامعة إلى حين تنظيم المخالصة النهائية بحيث تعود ملكيتها في نهاية هذا العقد إلى الملتزم، أما بالنسبة للموجودات التي تم تسليمها له من قبل الجامعة والتي وقع على قائمة استلامها فيتعهد بالمحافظة عليها وإعادتها إلى الجامعة عند انتهاء العمل بهذا العقد. ويحق للملتزم إحضار أجهزة خاصة به لاستعمالها في تحضير وتصنيع المشروبات الباردة الساخنة على حسابه الخاص. أما بالنسبة إلى المعدات التي تحتاج إلى تثبيت في الموقع أو إجراء تمديدات خاصة وإضافية فلا يجوز للملتزم تركيبها إلا بإذن خطي ومسبق من الجامعة وتبقى هذه المعدات الثابتة بعد انتهاء مدة العقد بملكية الجامعة. كما ويتعهد الملتزم بعدم نقل أو إخراج أي من الموجودات والأدوات والأجهزة والأثاث الموجود في الموقع إلا بعد الحصول على موافقة خطية من إدارة الجامعة على ذلك.

15- يتعهد الملتزم بالمحافظة على المظهر العام للموقع والمواقع الأخرى وعدم إجراء أية تغييرات دائمة فيه بدون أخذ الأذن الخطي والمسبق من الجامعة، كما يتعهد أن يحافظ على الموقع ويقوم بجميع أعمال الصيانة والتوصيلات اللازمة سواءً أكانت كهربائية، ميكانيكية أو مدنية وذلك تحت إشراف المكتب الهندسي التابع للجامعة.

16- تأمين جميع المرافق المشمولة في عقد التلزم وموجوداتها ضد السرقة والحريق في نفس شركة التأمين التي تتعامل معها الجامعة أو شركة توافق عليها إدارة الجامعة ويتم تسليم الجامعة صورة عن بوالص التأمين قبل أسبوع من الشروع بالعمل في الموقع.

17- عمل تأمين عمال يغطي فيه كل عمال الكوفي شوب وتأمين مسؤولية مدنية يغطي فيه أي ضرر يلحق برواد الكوفي شوب أو زواره من إصابات أو حوادث أو تسمم وذلك لدى شركة تأمين توافق عليها الجامعة، وأن يقوم الملتزم بتسليم صورة عن بوالص التأمين لإدارة الجامعة قبل أسبوع من شروعه بالعمل في الموقع.

18- يتعهد الملتزم بتسديد أية مطالبات يتقدم بها أي شخص تضرر نتيجة استعمال الموقع سواءً قدمت المطالبة إلى الملتزم مباشرة أو إلى الجامعة، كما يتعهد بتعويض الجامعة عن أية أضرار يتقدم بها أي متضرر نتيجة استعمال الموقع وتلزم الجامعة بها وفي حالة رفضه بدون مبرر شرعي يحق للجامعة خصم مبلغ المطالبة من قيمة الضمان.

19- أ- يتعهد الملتزم بوضع لائحة أسعار الاصناف للزبائن في مكان ظاهر للعيان.  
ب- يتعهد الملتزم بتقديم المشروبات المغذية والصحية وتقديم لائحة الأسعار وأصناف المشروبات التي سيقدمها للاستهلاك في الموقع بشكل مسبق للحصول على الموافقة

الخطية بذلك من عميد شؤون الطلبة في الجامعة.

- 20- يتعهد الملتزم بالدفع الفوري لفواتير الهاتف والكهرباء والغاز والتدفئة التي توفرها الجامعة في موعدها وذلك حسب عدادات الاستهلاك أو حسب تقديرات المكتب الهندسي في الجامعة في حالة عدم وجود عدادات وذلك حتى نهاية مدة الالتزام.
- 21- يتعهد الملتزم بالموافقة على العمل إن طلب منه ذلك رسمياً خلال العطل الرسمية والاجازات إذا اقتضت الضرورة بتواجد طلبة بصورة استثنائية وذلك لوجود امتحانات او تعويض أو نشاط للطلبة أو غيرها.
- 22- يتعهد الملتزم بعدم وضع أو إلصاق أي نوع من النشرات أو غيرها على الأثاث أو في أي مكان آخر في الموقع.
- 23- يتعهد الملتزم بالمحافظة على الهدوء اللازم وعدم إثارة ضجة من شأنها التأثير على سير التدريس أو التأثير سلبياً على أي من نشاطات الجامعة في القاعات والمكاتب والصفوف المجاورة أو أية مرافق أخرى.
- 24- يتعهد الملتزم بالتقيد والالتزام بالأوقات التي تحددها الجامعة للعمل في الموقع وأوقات تواجد الملتزم في الموقع قبل ساعات العمل وبعد انتهائها.
- 25- يتعهد الملتزم أن يسمح للجامعة أو لأي شخص تعينه الدخول إلى الكوفي شوب ومعاينة سير العمل فيه والتأكد من التزام الملتزم ببنود وشروط هذه الاتفاقية وذلك بدون سابق إنذار.
- 26- يكون الملتزم مسؤولاً عن دفع أو تسديد قيمة أية ضرائب أو رسوم يفرضها القانون عليه.
- 27- في حال التأخر في دفع أي دُفعة مُسْتَحَقَّة تُصبح جميع الأقساط مُسْتَحَقَّة ومُلْزَم المُتَضَمِّن بِدَفْعِهَا فَوْرًا.
- 28- في حال التَّخَلُّف أو التأخر عن دفع أي دُفعة مُسْتَحَقَّة يُعْتَبَر العَقْد لاغي وَيَتَحَمَّل المُتَضَمِّن أي خَسَائِر وللجامعة الحَقَّ بِتَضْمِينِهَا مُبَاشَرَةً حَسَبَ ما تَرَاهُ مُنَاسِبًا.

#### التزامات الجامعة:-

- 1- تتعهد الجامعة بتسليم الموقع للملتزم وذلك حال التوقيع على هذا العقد واستلام القسط الأول من مبلغ الالتزام وقيمة الضمان من الملتزم.
- 2- تتعهد الجامعة بتزويد الموقع بالتيار الكهربائي والماء اللازم لحاجة الكوفي شوب وذلك على نفقة الملتزم.
- 3- تتعهد الجامعة بالقيام بجميع ما أمكن لإيصال الماء والكهرباء في حالة انقطاعهما وذلك بعد استلام التبليغ عن انقطاعهما وألا يكون من حق الملتزم مطالبة الجامعة بأي تعويض عن أية أضرار أو خسارة قد تنشأ عن ذلك في حال كان المتسبب شركة الكهرباء او مصلحة المياه.
- 4- تتعهد الجامعة بتكليف موظف للتنسيق مع الملتزم ويكون حلقة الوصل بين الملتزم والجامعة في

جميع الأمور التي تتطلب التنسيق.

5- تتعهد الجامعة بالقيام بأسرع وقت ممكن بأعمال الصيانة الرئيسية التي يطلبها الكوفي شوب مثل الدلف أو انقطاع التيار الكهربائي....الخ والتي يقوم بها المالك عادة شريطة ان تكون غير ناتجة عن سوء استعمال من قبل الملتزم أو أي من العاملين معه.

6- تتعهد الجامعة بتقديم المشورة الفنية اللازمة للملتزم والمتعلقة بإدارة الموقع حسب إمكانياتها سواءً من النواحي الفنية أو الهندسية -إذا لزم الأمر-.

7- توافق الجامعة على تعويض المتعهد بأيام بدل أيام الإغلاق التي تغلق فيها الجامعة بقرار من إدارة الجامعة، والجامعة غير ملزمة بالتعويض عن الأيام التي يتم إغلاق الجامعة من قبل الطلاب أو لأية ظروف أخرى.

8- يؤكد الملتزم على مبدأ استمرار تقديم خدمات المشروبات الباردة والساخنة والكوكيتل والمعجنات و المخبوزات والكيك للطلبة والعاملين في الكوفي شوب طيلة أيام الدوام وعدم توقفها لأي سبب كان.

9- لا يعتبر هذا العقد إجباراً للموقع من قبل الجامعة ولذلك لا تسري عليه أي قوانين خاصة أو عامة تتعلق بإيجار العقارات أو بحماية القانون للمستأجرين.

#### شروط فسخ العقد :

1- يحق للجامعة فسخ العقد في الحالات التالية:-

أ- تكرار المخالفات لأي من شروط العقد وبعد ان تكون الجامعة قد نبهت الملتزم لهذه المخالفات شفهيًا وخطياً.

ب- إساءة التصرف والسلوك سلوكاً شائناً من قبل العاملين أو المستخدمين أو الذين يتعامل معهم.

ت- عدم تسديد قيمة الضمان في الأوقات المحددة مع احتفاظ الجامعة بحقها في ملاحقة الملتزم قضائياً وعشائرياً لاستيفاء حقها.

ث- عدم الالتزام بما يطلب منه من قبل عميد شؤون الطلبة خاصة بما يتعلق بأسعار الطعام ونظافته ونوعيته وجودته والنظافة العامة في الموقع.

2- إذا تم فسخ العقد من قبل إدارة الجامعة لأي سبب من الأسباب المبينة في البند أعلاه، فلا يحق للملتزم المطالبة بأية تعويضات بما في ذلك قيمة الضمان المدفوع.

3- في حالة رغبة الملتزم عدم استكمال العقد في أي وقت من الأوقات يجب مراعاة ما يلي:-

أ- التقدم بطلب خطي لفسخ العقد يمنح بموجبه الجامعة مهلة لا تقل عن 60 (ستين) يوماً.

ب- الاستمرار بالعمل بنفس الطريقة والالتزام بشروط العقد التزاماً كاملاً إلى حين انتهاء المهلة.

ت- تسديد جميع الالتزامات المالية بما فيها قيمة الضمان وتعويض التالف والمكسور كما

تتص عليه شروط العقد، وكذلك بدل استهلاك الماء والكهرباء والهاتف وغيرها.

- ث- القيام بعمل صيانة شاملة للألات والمعدات قبل فسخ العقد.
- ج- لا يترتب على الجامعة أية مسؤولية تتعلق بأية أمور مالية قد تتجم عن فسخ الملتزم للعقد مثل تعويضات للعمال، ديون أو ضرائب وغيرها.
- ح- يتم طرح مزادة جديدة خلال هذه الفترة ويتم إحالة العطاء على مزاد/ملتزم جديد ويتحمل الملتزم الذي يرغب بفسخ العقد أية خسائر مالية قد تتكبدها الجامعة نتيجة فسخ العقد وإحالاته إلى ملتزم جديد.

### إجراءات وشروط انتهاء فترة الضمان:

عند انتهاء فترة الضمان يتم عمل التالي:-

- 1- الاستمرار بتقديم الخدمات كالمعتاد حتى نهاية اليوم الأخير من فترة الضمان.
- 2- تسليم الجامعة الموقع والمعدات والأجهزة والأثاث المملوكة لها نظيفة وعلى أحسن حال بعد إجراء الصيانة اللازمة عليها.
- 3- تعويض الجامعة عن المكسور والمفقود من أية موجودات أدرجت على قائمة الموجودات وبنفس الجودة والنوعية والكمية.
- 4- تسديد جميع قيمة الضمان وأية التزامات أخرى مثل بدل استهلاك الماء والكهرباء والهاتف وغيرها.
- 5- الالتزام بإخلاء الموقع/المواقع في الوقت المحدد.
- 6- الحصول على وثيقة مخالصة خلال مدة أقصاها أسبوعين من تاريخ انتهاء العقد موقعة من الجامعة تبين أن الملتزم قد سدد جميع الالتزامات المالية المترتبة عليه وأنه سلم جميع الموجودات المملوكة للجامعة بحالة جيدة ومقبولة. وبعد تنظيم سند المخالصة تسلم الجامعة الملتزم الأدوات والأجهزة والأثاث العائد للملتزم.
- 7- توقيع إقرار حسب نص تجهزه الجامعة أنه لا توجد للجامعة علاقة بأية أمور مالية ناتجة عن إنهاء الالتزام بما في ذلك تعويضات العمال أو الديون أو الضرائب أو غيرها.
- 8- يتم الإعلان عن طرح عطاء جديد للموقع موضوع الضمان قبل شهرين من انتهاء فترة التضمين ، ولا يحق للمتضمن الاعتراض على ذلك.

وإشعاراً بذلك تم تحريره في هذا اليوم:

.....

الملتزم ويمثلها السيد:

.....

الجامعة ويمثلها: